Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego nr SCOPO.221.2.2023

Samorządowe Centrum Obsługi Placówek Oświatowych w Strzelcach Krajeńskich

al. Wolności 48

66-500 Strzelce Krajeńskie

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące świadczenia usługi cateringowej w zakresie przygotowania i dostarczenia posiłku w postaci jednodaniowego obiadu z dodatkiem do szkół podstawowych w Bobrówku, Ogardach i Tucznie oferuję wykonanie przedmiotowego zadania:

**I Dane Oferenta:**

Nazwa:

Adres:

Nr telefonu 

Internet: http:// e-mail .

REGON:

l. Oferuję wykonanie kompleksowego przedmiotu zamówienia za cenę:

………………… zł brutto/za 1 posiłek,

(słownie: ……………………………………………………………………..)

2. Oferuję średnią kwotę „wsadu do kotła” (koszt produktów użytych do przygotowania obiadu plus koszt zakupu dodatku):

………………zł brutto/na 1 posiłek,

(słownie: ……………………………………………………………………..)

Uwaga: Zamawiający wymaga aby średnia kwota brutto „wsadu do kotła” nie była niższa niż 6 zł i nie wyższa niż 7 zł.

3. Deklaruję doświadczenie w zakresie świadczenia usług cateringowych:  miesięcy.

4. Deklaruję termin wykonania zamówienia zgodnie z zapisami podanymi w zapytaniu ofertowym.

5. Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz wykonania zamówienia,
2. w cenie oferty uwzględniłem wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
3. zobowiązuję się do zawarcia pisemnej umowy.

Termin ważności oferty (min. 30 dni):

1. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Oferenta jest:

Imię i nazwisko: Numer telefonu:

Adres e-mail:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie zgodnie z przepisami.

dnia

………………………………………

podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

**w związku z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego**

***Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO”, informuję, że:***

1. **Administratorem** Państwa danych osobowych jest Samorządowe Centrum Obsługi Placówek Oświatowych w Strzelcach Krajeńskich, aleja Wolności 48 66-500 Strzelce Krajeńskie tel. 95 7632578, e-mail: [**scopo@strzelce.edu.pl**](mailto:scopo@strzelce.edu.pl) dalej zwane **„Administratorem”.**
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych ( IOD) .** Funkcję tę sprawuje: Rafał Andrzejewski. Kontakt z IOD pod adresem email: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl oraz telefonicznie pod nr telefonu: 504 976 690.
3. Dane osobowe będą przetwarzane **w celu** związanym z niniejszym w procedurze wyboru wykonawcy (w celu zawarcia umowy) i dalej w związku z realizowaną umową – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innymi aktami prawymi.
4. **Odbiorcy danych** - dane mogą zostać powierzone tzw. podmiotom przetwarzającym na podstawie odpowiednich umów (chodzi głównie o obsługę informatyczną).
5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres wymagany przepisami prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, będziemy je przetwarzać tak długo jak będziemy do tego zobligowani przepisem prawa - obecnie 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Nadto dane będziemy przechowywać przez okres przedawnienia roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przez okres wymagany naszymi przepisami archiwalnymi.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu udziału w postępowaniu, jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych uniemożliwi wzięcie udziału w postępowaniu i zawarcie umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. **Posiada Pan/Pani prawo:**
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania / uzupełnienia danych osobowych;
11. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
12. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
13. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
14. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
15. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego   
nr SCOPO.221.2.2023

UMOWA

W dniu ………………pomiędzy: Gminą Strzelce Krajeńskie Samorządowym Centrum Obsługi Placówek Oświatowych w Strzelcach Krajeńskich reprezentowanym przez Dyrektora SCOPO – Monikę Sikorę, zwanym w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”,

a

………………………………z siedzibą w ………………………... przy ul.

NIP ………………….reprezentowaną przez:

…………………………/zamieszkałą w  przy ul. prowadzącym/prowadzącą

zwanym/zwaną w dalszej treści Umowy „Wykonawcą” została zawarta Umowa następującej treści:

§1

1. Na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty, dokonanego w trybie zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi cateringowej w zakresie przygotowania i dostarczenia posiłku w postaci jednodaniowego obiadu z dodatkiem, przygotowanego na bazie własnych produktów, z wykorzystaniem własnego zaplecza kuchennego, z dostawą na miejsce zamówienia, zgodnie z zasadami wiedzy branżowej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa

2. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu przedmiotu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

3. Zakres przedmiotu umowy, określony jest w Zapytaniu Ofertowym nr SCOPO.221.2.2023 pod nazwą - „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy, a będącej w posiadaniu Wykonawcy i Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) wobec osób fizycznych), od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

§2

1. Za wykonanie kompleksowego przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę:…………………… zł brutto/za 1 posiłek pomnożonej przez ilość dni świadczonej usługi oraz liczbę dostarczonych szkołom posiłków.

2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie umowne obejmuje wszelkie niezbędne koszty dla wykonania przedmiotu umowy.

§3

1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przekazać ułożony przez siebie jadłospis na okres jednego tygodnia i przesyłany na adres mailowy każdej ze szkół najpóźniej w czwartek w tygodniu poprzedzającym serwowany jadłospis. Jadłospisy muszą być podpisane przez uprawnionego dietetyka. Zamawiający rości sobie prawo do zmian w jadłospisie. Nie dopuszcza się powtarzalności proponowanych zestawów w okresie 10 dniowym. Jadłospis musi zawierać wykaz alergenów w dostarczonym posiłku.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany jadłospisu, poprzez dokonanie przesunięć potraw między poszczególnymi dniami i tygodniami jadłospisu. W takiej sytuacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed pierwszym dniem podawania posiłków i każdym następnym okresem żywienia, w celu realizacji zamówienia.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli jakości i standardu usług żywieniowych świadczonych przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie:

* 1. przestrzegania przepisów, norm i zasad sanitarno-epidemiologicznych przy przygotowywaniu posiłków oraz zabezpieczenia odpadów pokonsumpcyjnych,
  2. przestrzegania diet, normatywnych wartości energetycznych, wartości odżywczych i smakowych posiłków,
  3. przestrzegania obowiązków dotyczących jadłospisów,
  4. przestrzeganie zaleceń dotyczących temperatur podawanych potraw.

§4

1. Rozliczanie usługi nastąpi na podstawie zatwierdzonej przez dyrektora szkoły faktury, wystawionej w oparciu o miesięczny raport faktycznej ilości posiłków dostarczonych do danej szkoły - odrębnie dla Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Kremera w Bobrówku, Szkoły Podstawowej w Ogardach i Szkoły Podstawowej w Tucznie.

2. Faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez dyrektora szkoły prawidłowo wystawionej faktury. Jako nabywcę na fakturach należy wskazać:

Gmina Strzelce Krajeńskie Al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie

NIP: 599-27-77-199

Jako odbiorcę odpowiednio:

Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Kremera w Bobrówku

Szkoła Podstawowa w Ogardach

Szkoła Podstawowa w Tucznie

3. Strony ustalają że datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

4. Faktura zrealizowana będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

5. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze:

* + 1. jest prowadzony w walucie polskiej;
    2. jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub jest imiennym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

6. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

7. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.

§5

1. Wykonawca będzie realizować całość zamówienia od dnia **11-09-2023 r.** do dnia **21-06-2024 r.**, a jeżeli ze względów proceduralnych nie będzie to możliwe, od dnia następnego po dniu zawarcia umowy

2. Posiłek musi być dostarczany do szkół od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 - 11:00.

§6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający, w następujących przypadkach:

1. w przypadku przekroczenia terminu dostarczenia posiłków wskazanego w §5 ust. 2 o ponad 20 minut Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł,
2. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, zobowiązuje się on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2.000 zł,
3. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy rozumianego w szczególności jako:
   1. dostarczenie posiłków o zaniżonej wartości wagowej lub kalorycznej,
   2. dostarczenie posiłków niezgodnie z ustalonym jadłospisem,
   3. dostarczenie posiłków w mniejszej ilości,
   4. nieuwzględnienia przez Wykonawcę uwag dotyczących przygotowywanych posiłków,
   5. powtarzających się skarg osób żywionych w placówkach Zamawiającego,

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 100 zł.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania wierzytelności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

3. W przypadku przygotowania posiłków nieświeżych, o jakości niezgodnej z określoną w opisie przedmiotu zamówienia lub z innych względów nie nadających się do spożycia, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć w ich miejsce posiłki pełnowartościowe. Jeżeli Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy albo wykona go nienależycie, Zamawiający może niezwłocznie zamówić posiłki u innego podmiotu (wykonanie zastępcze), na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty wykonania zastępczego mogą być potrącane bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy. Pokrycie przez Wykonawcę kosztów wykonania zastępczego nie wyłącza naliczenia kar umownych przez Zamawiającego.

4. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności prawidłowo wystawionej i kompletnej faktury, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, w przypadku gdyby w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający poniósł szkodę.

6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć limitu 50% wartości umowy określonej w §2 ust. 1 Umowy.

§7

Strony ustalają, że osobami uprawnionymi do kontaktów w zakresie realizacji umowy są:

- z ramienia Zamawiającego - dyrektor SCOPO oraz dyrektorzy szkół w Bobrówku, Ogardach i Tucznie   
- z ramienia Wykonawcy - ………………………….

§8

1. Zamawiający, poza przypadkami wskazanymi w kodeksie cywilnym i w innych postanowieniach niniejszej umowy, może odstąpić od umowy, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli, pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2. W wypadku o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy. Podstawą rozliczeń między stronami będą ceny jednostkowe podane w wycenionym przez Wykonawcę formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 Zapytania ofertowego.

§9

Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie dokonywane będą za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§10

1. Spory mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

*Załączniki:*

Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA