Strzelce Krajeńskie, dnia ……….…….r.

…………………………………….………..

*( imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego )*

……………………………………………..

 *( adres zamieszkania )*

tel. kontaktowy: ……………………………

 **Burmistrz Strzelec Krajeńskich**

**Wniosek o dowóz dziecka niepełnosprawnego
do przedszkola/szkoły/ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego**

Wnioskuję o zapewnienie mojemu dziecku …………..………………………………...................………………

 *(imię i nazwisko dziecka)*

….……………………………zamieszkałemu w ………………….. ………… …………………………………

 *(data urodzenia) (adres miejsca zamieszkania)*

**bezpłatnego transportu zbiorowego**

na trasie dom - placówka oświatowa - dom

Planowane dowożenie będzie odbywać się w terminie od……………………………20…………… roku

do……………………20…………roku do……………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

*( nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka )*

**I. Dodatkowe informacje o dziecku:**

*- czy dziecko porusza si*ę *samodzielnie czy na wózku, czy potrzebny jest odpowiedni fotelik,*

*- jak dziecko zachowuje się podczas jazdy samochodem,*

*- codzienny dowóz, dziecko będzie przebywać w internacie (transport w poniedziałek i piątek)\**

*- dodatkowe informacje o potrzebach i zachowaniach dziecka niezbędne podczas korzystania z dowozu zbiorowego uczniów niepełnosprawnych*

……………………………………………………………………………...………………………….....…………

……………………………………………………………………………...…………………..…...………………

…………………………………………………………………………………...………………….………………

………………………………………………………………………………………...……….........………………

……………………………………………………………………………………………...……….………………

………………………………………………………………………………………………………………………

**II. Oświadczenie o wyrażenie zgody na dowóz zbiorowy przez wybranego przewoźnika i upoważnienie do odbioru dziecka od przewoźnika**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na dowóz mojego dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka\* i z powrotem przez przewoźnika. Jednocześnie upoważniam do odbioru dziecka od przewoźnika podczas mojej nieobecności – następujące osoby:

..…………………………………………………………………………………………………………..………

( imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego, nr telefonu )

i biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka.

**III. Rezygnacja z dowozu dziecka.**

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Samorządowe Centrum Obsługi Placówek Oświatowych w Strzelcach Krajeńskich w formie pisemnej o rezygnacji z dowozu mojego dziecka do wyżej wymienionego przedszkola/szkoły/ośrodka\* w ciągu 3 dni od dnia rezygnacji.

 *\* niepotrzebne skreślić*

 ……………………………………………

 */ czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego /*

**Załączniki:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa załącznika | **\*\*** |
| 1 | Kserokopia aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dziecka |  |
| 2 | Kserokopia aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności |  |
| 3 | Zaświadczenie z przedszkola/szkoły/ośrodka, w którym dziecko będzie realizowało w roku szkolnym 2024/2025 roczne przygotowanie przedszkolne lub obowiązek szkolny/nauki. |  |

\* *zaznaczyć właściwe*

\*\* *dołączone do wniosku dokumenty zaznaczyć krzyżykiem*

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

 W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO, przekazujemy następujące informacje:

1. Administratorem danych osobowych jest **Gmina Strzelce Krajeńskie**, której przedstawicielem jest Burmistrz Strzelec Krajeńskich z siedzibą przy Alei Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem email: inspektor-odo@strzelce.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
4. dowożenia uczniów (w tym niepełnosprawnych) do placówki oświatowej, a ich przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO, art. 32 ust. 4 - 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
5. ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. d RODO,
6. realizacji potrzeb administracji wewnętrznej, utrzymania infrastruktury IT, statystyki, raportowania itp. - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie:
8. podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
9. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów świadczą usługi na rzecz Administratora, m.in. przewoźnik; Samorządowe Centrum Obsługi Placówek Oświatowych w Strzelcach Krajeńskich.
10. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3 oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
11. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
12. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
13. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
14. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
15. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
16. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
17. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
18. Podanie danych osobowych jest konieczne do zrealizowania dowozu. Niepodanie danych uniemożliwi realizację zadania Gminy.
19. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
20. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY**

**Po zapoznaniu się z informacjami i pouczeniami zawartymi w niniejszej klauzuli wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka w celu realizacji obowiązków Gminy Strzelce Krajeńskie związanych z dowozem dziecka niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.**

Strzelce Krajeńskie, dnia ………………… ………………………….

 *(podpis wnioskodawcy)*